

达州市应急管理局“晒、查、改” 扎实推进“四心”作风问题整改

达州市应急管理局为推动“四心”作风问题走深走实，立足问题本身、紧盯整改任务，通过“晒、督、改”多形式把问题揉碎、把措施做实，推动“四心”作风问题落实销号。

一是红脸出汗“晒”问题。上墙张贴亮相。将全体干部职工 170 余个星标问题分类汇总，张贴公示，做到问题互知、措施互明、整改互促；党委会议论。召开局党委会将分类汇总的星标问题反复讨论，让各班子成员对全局问题做到心中有数、对整改措施及整改进度了然于心；科室碰头评。以科室为单位召开科室碰头会 18 次，讨论科室干部职工负面清单及整改措施，集思广益强整改；职工大会点。围绕星标问题，按照整改进度在职工大会中将整改未完成情况及整改重点、堵点、难点一一点出，干部职工相互监督提点。

二是现场检视“查”问题。视察评议现场督，市视察评议第二组深入四川省区域综合应急救援达州基地建设项目进行现场视察评议，督促工程进度；紧压责任实时跟，对 3 个重大项目分层压实分管领导、承办科室、工作人员责任，分管领导每周到现场至少检查一次，科室每月承办一次现场会，工作人员每天现场跟进任务进度；明察暗访曝光纠，机关纪委不定时对重大项目、纪律作风情况开展明察暗访，通报典型问题 8 个，批评教育 6 人，4 人职工大会作检讨。

三是限期销号“改”问题。将前期梳理的负面清单做好台账登记，逗硬措施资料检查、实行销号管理。做好台账分类管理。将干部职工负面清单按层级分 4 类建立台账，并一一对应反馈至分管领导、各科室；细化整改措施时限，以科室为单位，将负面清单整改措施具体分解到每月，月底按照措施内容提供相应佐证资料；认真核实一一销号，按照每月底提交的佐证资料，机关纪委次月初通过实地检查、电话联络、查看资料等方式对整改情况进行抽查核实，严格按照整改要求和时限检查，合格后给予销号。

（据：达州应急）